

Na podlagi 20. člena Zakona o društvih (ZDru-1) (Uradni list RS 61/2006) so člani RDS na občnem zboru RDS, dne 10. 01. 2015, sprejeli spremenjen Statut RDS:

STATUT REJNIŠKEGA DRUŠTVA SLOVENIJE

I. SPLOŠNE DOLOČBE

1. člen

Rejniško društvo Slovenije je samostojno, humano, prostovoljno in nepridobitno združenje fizičnih oseb zaradi skupnih interesov, opredeljenih v statutu in v skladu z Zakonom o društvih.

2. člen

Ime društva je: Rejniško društvo Slovenije (v nadaljnjem besedilu: društvo). Društvo je pravna oseba zasebnega prava. Sedež društva je Benica 1a, 9220 Lendava.

3. člen

Društvo ima svoj pečat, na katerem je izpisano ime društva: Rejniško društvo Slovenije. Pečat je okrogle oblike, premera 30 mm.

4. člen

Društvo se lahko vključuje v sorodna domača in mednarodna društva.

5. člen

Društvo zastopa in predstavlja predsednik društva oziroma njegovi pooblaščenici: podpredsednik, tajnik ali kateri drugi pooblaščen član. Društvo deluje javno, za kar je odgovoren predsednik oziroma njegov pooblaščenec, ki daje informacije v zvezi z delom društva. Javnost dela se zagotavlja:

- s pravico vpogleda članov v zapisnike društva
- preko spletne strani in glasila društva
- preko javnih medijev.

Širšo javnost društvo obvešča o svojem delu tako, da na svoje sestanke vabi predstavnike zainteresiranih ustanov ter predstavnike medijev.

II. NALOGE IN CILJI

6. člen

Namen in cilj društva je povezovanje bivših in sedanjih otrok iz rejniških družin, rejnikov ter drugih zainteresiranih oseb, pri čemer si društvo zastavlja naslednje naloge:

S94.999 Dejavnost druge nerazvrščenih članskih organizacij:

- utrjevanje medsebojne komunikacije in izmenjava osebnih izkušenj
- prizadevanje za odkrivanje in registracijo novih članov
- izdajanje informacij za svoje člane in drugo zainteresirano javnost
- zaščita otrok iz rejniških družin in izvajalcev rejniške dejavnosti pred škodljivimi vplivi drugih institucij in posameznikov
- zaščita otrok iz rejniških družin pred morebitnimi spremembami zakona v škodo le- teh
- sodelovanje z ustreznimi službami povezanimi z rejništvom, predvsem s Centri za socialno delo in Ministrstvom za delo, družino, socialne zadeve in enake možnosti
- priprava pobud in predlogov za kvalitetnejše izvajanje rejništva
- spremljanje sprememb v zakonodaji in s tem seznanitev svojih članov
- člani društva si prizadevajo za solidarnost med seboj in navzven
- zavzemanje za pravilno in strokovno delo na področju rejništva
- organiziranje raznih oblik pomoči članom v stiski
- organiziranje srečanj, sestankov in seminarjev
- organiziranje dobrodelnih prireditev
- razvoj drugih aktivnosti v skladu z zakonom o društvih.

Za zagotavljanje namena in ciljev društva ter kot dopolnilna dejavnost nepridobitni dejavnosti društva lahko društvo opravlja naslednje (dopolnilne) pridobitne dejavnosti:

G47.910 Trgovina na drobno po pošti ali po internetu

- prodaja artiklov preko svoje spletne strani

G47.990 Druga trgovina na drobno zunaj prodajaln, stojnic in tržnic

- prodaja društvenih koledarjev, vstopnic na prireditve ipd. od vrat do vrat

I55.300 Dejavnost avtokampov, taborov

- izvajanje počitniških taborov za otroke iz rejniških družin.

J58.140 Izdajanje revij in druge periodike

- Izdajanje časopisa, revije Rejniški glasnik.

J58.190 Drugo založništvo

- izdajanje, tudi na internetu: fotografij, voščilnic, plakatov, reklamni material za prodajo
- spletno objavljane statističnih in drugih podatkov.

P85.590 Drugje nerazvrščeno izobraževanje, izpopolnjevanje in usposabljanje

- izobraževanje rejnic v obliki predavanj in okroglih miz. Rejnicam izstavimo potrdilo o izobraževanju.

P85.600 Pomožne dejavnosti za izobraževanje

- organiziranje srečanj, sestankov, seminarjev

Q88.999 Drugo drugje nerazvrščeno socialno varstvo brez nastanitve

- Izvajanje taborov za otroke iz rejniških družin, kjer so več dni, 24h skupaj s strokovnimi delavci, ki jim nudijo psihoterapevtsko in psihosocialno pomoč
- svetovanje rejniškim družinam
- vsakodnevno nudenje terapevtskih programov v pomoč otrokom iz rejniških družin, rejnikom, biološkim staršem ali celotni rejniški družini.

S96.090 Druge storitvene dejavnosti, drugje nerazvrščene

- organiziranje srečanj rejniških družin
- koordinacija prostovoljcev v pomoč rejniškim družinam.

R92.002 Prirejanje iger na srečo, razen v igralnicah

- organiziranje srečelova.

III. ČLANSTVO

7. člen

Društvo ima redne in častne člane. Redni član lahko postane vsak, ki podpiše pristopno izjavo in ki sprejema Statut društva in je pripravljen prispevati k uresničevanju ciljev društva.

Častni član društva lahko postane član ali nečlan društva, organizacija, za posebno zaslužno delo v korist društva ali njegovih članov. Nečlani ali organizacije, ki dobijo naziv častnega člana, imajo pravico sodelovanja na sejah, nimajo pa pravice glasovanja in odločanja. Naziv častnega člana podeljuje občni zbor društva na predlog izvršnega odbora društva.

8. člen

Pravice in dolžnosti članov so:

- da volijo in so voljeni člani društva
- da sodelujejo pri vseh oblikah društvene dejavnosti
- da s pobudami skrbijo za aktualno vsebino društvenega dela in za učinkovitost njegovih aktivnosti
- da opozarjajo na napake in pomanjkljivosti pri društvenem delu
- da varujejo ugled društva in osebne podatke članov
- da redno plačujejo članarino in pomagajo pridobivati sredstva za delovanje društva

9. člen

Pravice in dolžnosti članov društvenih organov so častne, zato za svoje delo ne prejemajo plačila. Za organizacijska, tehniška in poslovna opravila v okviru društva, ki presegajo določen obseg, lahko člani prejmejo plačilo, ki ga odobri in potrdi Izvršni odbor. Za dela, ki so trajnega značaja in ki po obsegu presegajo neprofesionalni pristop, lahko društvo s posameznikom sklene pogodbo o začasnem ali trajnem delu, o čemer sklepa Izvršni odbor.

10. člen

Članstvo v društvu preneha:

- s prostovoljnim izstopom, če član pisno izjavi, da želi izstopiti iz društva
- z izključitvijo, če disciplinska komisija sprejme sklep o izključitvi zaradi hujše kršitve

društvenih pravil ali zaradi kršitve ugleda društva.

Izključen član ima pravico pritožbe na Občni zbor. Sklep Občnega zbora je dokončen.

IV. ORGANI DRUŠTVA

11. člen

Organi društva so:

1. občni zbor
2. izvršni odbor
3. nadzorni odbor
4. disciplinska komisija

Mandatna doba članov izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije traja štiri leta.

Organi društva so dolžni pri svojem delu za uresničevanje namena in nalog društva v mejah svoje pristojnosti ravnati po ustavi, zakonu in statutu društva.

12. člen

Občni zbor je najvišji organ društva, sestavljajo ga vsi člani društva.

Občni zbor je redni ali izredni. Predsednik skliče redni občni zbor vsako leto, izredni občni zbor pa tedaj, če to zahteva nadzorni odbor ali petina članov. Izredni občni zbor mora sklicati najkasneje v dveh mesecih od dneva, ko je bila zahteva postavljena, sklepa pa lahko samo o zadevi, za katero je bil sklican. Če predsednik ne skliče izrednega občnega zbora v predpisanem roku, ga skliče vlagatelj zahteve.

Občni zbor se skliče s pisnim vabilom po navadni ali elektronski pošti vsem članom društva ter objavo sklica na spletni strani društva. Člani društva morajo vabilo na občni zbor prejeti vsaj 14 dni pred zasedanjem rednega in vsaj 7 dni pred zasedanjem izrednega občnega zbora.

Občni zbor odpre predsednik društva in ga vodi, dokler se ne izvoli tričlansko delovno predsedstvo. Poleg tega izvoli občni zbor izmed prisotnih članov še zapisnikarja in dva overitelja zapisnika.

Sklep občnega zbora je sprejet, če je zanj glasovala večina navzočih članov. Občni zbor lahko veljavno sklepa, če je ob napovedani uri prisotna vsaj tretjina članov. V kolikor ni prisotno zadostno število članov ob sklicani uri, se seja odloži za 30 minut. Po preteku določenega časa občni zbor veljavno sklepa z večino prisotnih članov.

Občni zbor lahko za določene naloge pooblasti Izvršni odbor.

Zapisnik občnega zbora podpišejo predsednik delovnega predsedstva ter zapisnikar in dva overitelja.

13. člen

Pristojnosti občnega zbora so da:

- sprejema plan dela
- sprejema spremembe in dopolnitve statuta
- sprejema letni finančni načrt v skladu z računovodskim standardom za društva

- obravnava in sprejema poročila o delu izvršnega odbora, nadzornega odbora in disciplinske komisije
- določa smernice za poslovanje društva
- z javnim glasovanjem neposredno voli predsednika, podpredsednika, tajnika, blagajnika, druge člane izvršnega odbora, člane nadzornega odbora ter disciplinsko komisijo
- sklepa o pritožbah in prošnjah
- odloča o nakupu in prodaji nepremičninskega premoženja
- odloča o prenehanju delovanja društva.

14. člen

Izvršni odbor je izvršilni organ društva. Sestavlja ga 9 članov, med njimi predsednik, podpredsednik, tajnik in blagajnik.

Za svoje delo je izvršni odbor odgovoren občnemu zboru.

15. člen

Izvršni odbor dela na sejah. Seje sklicuje predsednik društva po potrebi, vendar najmanj enkrat letno. O seji in njenem dnevnem redu mora predsednik obvestiti člane odbora s pisnimi ali elektronskimi vabili najkasneje sedem dni pred dnevom seje.

Sejo izvršnega odbora mora predsednik sklicati tudi na zahtevo večine članov in sicer najkasneje v petnajstih dneh od dneva, ko je bila zahteva postavljena.

Izvršni odbor odloča z večino vseh članov.

16 člen

Izvršni odbor lahko odloča na korespondenčni seji, če nihče izmed članov izvršnega odbora ne nasprotuje odločanju na korespondenčni seji.

17. člen

Naloge izvršnega odbora so:

- uresničevanje sklepov in smernic občnega zbora
- upravljanje in poslovanje društva
- priprava predloga delovnega programa in finančnega načrta za celo mandatno obdobje
- priprava predloga pravil društva, njihovih sprememb in dopolnitev
- sprejem splošnih aktov društva, razen tistih, ki jih po teh pravilih sprejema občni zbor
- imenovanje članov strokovnega sveta
- odločanje o izdaji društvenih informacij
- opravljanje drugih zadev v skladu s tem statutom.

18. člen

Predsednik društva je dolžan opravljati naslednje naloge:

- zastopati društvo v javnosti in pred ustreznimi organi
- pripravlja in vodi seje izvršnega odbora
- poroča občnemu zboru o delu društva
- je odgovoren za javnost dela
- skrbi za uresničevanje sklepov in za zakonitost dela
- podpisuje obvestila in odločbe na podlagi sklepov občnega zbora in izvršnega odbora ter druge društvene akte.
- opravlja druge naloge, za katere je pooblaščen po teh pravilih in po sklepih občnega zbora in izvršnega odbora.

19. člen

Predsednika društva izvoli občni zbor, ki ga lahko tudi zamenja. Predlog za zamenjavo predsednika društva lahko poda izvršni odbor društva, disciplinska komisija ali nadzorni odbor ter katerikoli član društva, če zazna nepravilnosti pri njegovem delovanju .

20. člen

Podpredsednik društva opravlja vse predsedniške naloge, v kolikor je le ta odsoten oz. po dogovoru s predsednikom.

21. člen

Tajnik društva vodi društveno dokumentacijo, skrbi za povezavo med društvenimi organi ter opravlja naloge v skladu s pravili in pooblastili društvenih organov.

22. člen

Blagajnik društva vodi finančno in materialno poslovanje društva ter pripravlja občnemu zboru in izvršnemu odboru finančna poročila.

23. člen

Nadzorni odbor pregleduje finančno in materialno poslovanje ter celotno delo društva.

Nadzorni odbor sestavljajo trije člani, ki izmed sebe volijo predsednika. Nadzorni odbor je sklepčen, če so prisotni vsi člani in veljavno odloča z večino vseh članov, torej če sta za sklep glasovala vsaj dva. O svojem delu in ugotovitvah poroča občnemu zboru.

Člani nadzornega odbora se vabijo na seje izvršnega odbora.

24. člen

Disciplinska komisija vodi disciplinske postopke in odloča o disciplinski odgovornosti članov društva zaradi kršitve statuta društva ali kršitev ugleda društva.

V postopku uporablja Pravilnik o disciplinski odgovornosti.

Disciplinski ukrepi so:

1. opomin
2. javni opomin
3. izključitev

Zoper odločbo disciplinske komisije je mogoče vložiti pritožbo v roku petnajst dni na občni zbor društva. Odločitev občnega zbora je dokončna in nanjo ni možna pritožba, je pa mogoče sodno varstvo.

25. člen

Strokovni svet je posvetovalno telo društva in je notranja organizacijska oblika dela. Sestavljajo ga strokovni delavci s področja prava, socialnega dela ter vsi drugi strokovnjaki dobre volje.

Strokovni svet imenuje izvršni odbor društva. Svet se sestaja po potrebi, najmanj enkrat letno. Sejam praviloma prisostvuje predsednik ali podpredsednik izvršnega odbora in tajnik društva.

O delu strokovnega sveta se poroča izvršnemu odboru, ki o delu obvešča tudi občni zbor društva.

V. FINANCIRANJE DRUŠTVA

26. člen

Društvo pridobiva sredstva za svoje delovanje:

- s članarino
- z drugimi prostovoljnimi prispevki, darili, volili
- s prispevki donatorjev
- iz javnih sredstev z razpisi
- iz naslova materialnih pravic in lastne dejavnosti društva
- iz drugih virov.

Če društvo pri opravljanju lastne dejavnosti ustvari presežek sredstev, ga mora porabiti za izvajane dejavnosti, za katero je ustanovljeno. Vsaka delitev premoženja društva med njegove člane je nična.

27. člen

Društvo razpolaga s sredstvi v skladu s programom in letnimi finančnimi plani. Na rednem letnem zboru se obravnava zaključni račun, ki ga sprejme in potrdi občni zbor. Poročilo o poslovanju mora biti sestavljeno v skladu s pravili računovodskega standarda za društva. Letno poročilo o poslovanju se predloži organizaciji, pooblaščenca za obdelovanje in objavljanje podatkov.

28. člen

Nadzor nad zakonitostjo, namembnostjo, gospodarno in učinkovito porabo javnih sredstev, ki jih prejme društvo za izvajanje svoje dejavnosti opravlja računsko sodišče.

29. člen

Finančne in materialne listine podpisuje predsednik ali tajnik oziroma pooblaščenec društva. Za vodenje in urejanje finančno materialnih zadev je zadolžen blagajnik društva, ki ga izvoli zbor za mandatno dobo treh let. Za svoje delo je odgovoren občnemu zboru.

VI. PRENEHANJE DRUŠTVA

30. člen

Društvo preneha po volji članov, s spojitvijo z drugimi društvi, s pripojitvijo k drugemu društvu, s stečajem, na podlagi sodne odločbe o prepovedi delovanja ali po samem zakonu.

Društvo preneha po volji članov, če občni zbor sprejme sklep o prenehanju društva z 2/3 soglasjem prisotnih članov.

V primeru prenehanja s sklepom občnega zbora ali po odločbi pristojnega organa se premoženje društva po poravnavi vseh obveznosti s sklepom prenese na po dejavnosti sorodno društvo.

Neporabljeni proračunska sredstva se vrnejo v proračun.

Zastopnik društva mora o prenehanju društva v roku 30 dni obvestiti upravni organ.

31. člen

Statut začne veljati, ko ga sprejme Občni zbor RDS in potrdi pristojni organ Upravne enote Lendava.

Ta statut je sprejel Občni zbor RDS, dne 10. 01. 2015.

mag. Darko Krajnc
Predsednik društva